Documento di Registrazione

Comune di Città di Castello – gestione So.Ge.Pu. S.p.A.

TARI

(*Tassa comunale sul servizio gestione Rifiuti*)

ISTANZA DI RATEIZZAZIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ESECUTIVI

D.L. 201/2011 e s.m.i. – Reg. Com.le Tari D.C.C. n. 41 del 20/07/2020 e s.m.i. – Reg. Com.le Entrate Tributarie D.C.C. n. 35 del 29/03/2004 e s.m.i.

Ufficio al pubblico tel. 075/851.08.46 E-mail tributi@sogepu.com

Timbro per ricevuta

Spett.le SOGEPU SPA
UFFICIO TARI/TARES
Via Vittorini 23 Cerbara
06012 Città di Castello (PG)
Pec: tributi@sogepu.it

OGGETTO: Richiesta di rateizzazione avviso di accertamento TARI

Il/La sottoscritto/a _____ Cod. Utente _____

Nato/a a_____ Prov._____ il_____

C. Fiscale_____ Residente in_____

Prov.____Via/Piazza _____ N.civ._____ CAP_____

Tel/Cell._____ E-mail/Pec _____

(Questa parte deve essere compilata solo nel caso in cui la richiesta venga presentata per ditte/società/persone giuridiche/ecc.)

In qualità di □ Legale Rappresentante □ Titolare □ Altro _____

di/della Ditta/Società _____ Cod. Utente_____

con sede legale in _____ Via/Piazza _____

N.civ._____ CAP_____ Prov._____ C .Fiscale _____

P.IVA _____ Tel/Cell. _____

E-mail _____ Pec _____

DICHIARA

□ di aderire agli avvisi di accertamento TARI:

Anno_____ Prot._____ del_____ Importo €_____ Data notifica_____

Anno_____ Prot._____ del_____ Importo €_____ Data notifica_____

Anno_____ Prot._____ del_____ Importo €_____ Data notifica_____

Anno_____ Prot._____ del_____ Importo €_____ Data notifica_____

Anno_____ Prot._____ del_____ Importo €_____ Data notifica_____

Anno_____ Prot._____ del_____ Importo €_____ Data notifica_____

□ di rinunciare espressamente al ricorso giurisdizionale avverso i suddetti avvisi di accertamento;

□ di trovarsi in una temporanea situazione di difficoltà economico-finanziaria tale da non consentire il pagamento dell'importo dovuto in un'unica soluzione e, pertanto, di richiedere la rateizzazione del debito in n° _____ rate mensili;

□ di non avere morosità relative a precedenti rateazioni o dilazioni concesse;

□ di essere a conoscenza che il mancato pagamento, dopo espresso sollecito, di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione comporta la decadenza automatica dal beneficio e il debito non può più essere rateizzato; l'intero importo ancora dovuto è immediatamente riscuotibile in un'unica soluzione.

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

☑ **copia del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale del dichiarante (obbligatori)**

☐ Polizza fideiussoria assicurativa/bancaria (obbligatoria per importi superiori a € 7.000,00 e n° rate superiore a 12)

☐ Dichiarazione dei redditi anno_____

☐ Altro_____

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), nonché del d.lgs. 196/2003 e successive modifiche, la società So.Ge.Pu. Spa in qualità di Titolare del trattamento, garantisce che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, per le finalità di cui all'art. 6 comma 1 lettera e) GDPR. Il trattamento è finalizzato alla corretta gestione tecnica ed amministrativa del servizio di igiene urbana, ai sensi della normativa vigente. So.Ge.Pu. Spa ha nominato il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), contattabile al seguente indirizzo privacy@sogepu.com. Per consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali completa, visiti il sito www.sogepu.com; l'informativa sul trattamento dei dati personali completa, è altresì disponibile in formato cartaceo presso gli uffici di So.Ge.Pu. Spa siti in Città di Castello (PG) Via Vittorini n. 23.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. 445/2000) E SOTTOSCRIZIONE

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni contenute nella presente istanza corrispondono a verità.

Data di presentazione ***Firma del dichiarante***

_____ _____

RIFERIMENTI NORMATIVI

Art. 19 Regolamento Generale delle Entrate Tributarie Comunali
La rateizzazione è concessa alle condizioni previste dall'art. 19 del Regolamento Generale delle Entrate Tributarie. Per gli avvisi di accertamento ancora impugnabili, la richiesta comporta adesione all'atto e rinuncia al ricorso. Il mancato pagamento di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi determina la decadenza dal beneficio e l'immediata riscossione del debito residuo. Nei casi previsti dal regolamento può essere richiesta garanzia fideiussoria.

Delibere ARERA 15/2022/R/RIF (TQRIF) e 444/2019/R/RIF (TITR)
Per maggiori informazioni su calendari e orari di raccolta dei rifiuti urbani, calendari e orari di spazzamento e lavaggio strade, istruzioni per il corretto conferimento dei rifiuti urbani, orari di apertura dei Centri di Raccolta, per segnalare disservizi, effettuare reclami riferiti ai servizi di igiene urbana, per calendari e orari di raccolta rifiuti o interventi relativi ai contenitori per la raccolta differenziata è possibile consultare il sito www.sogepu.com.

Alla sezione "TRASPARENZA ARERA – per il cittadino" del sito www.sogepu.com è possibile consultare la "Carta della qualità del servizio".

Per eventuali comunicazioni ARERA e per tutto quanto disciplinato dalla delibera n. 444 del 31/10/2019 e ss.mm.ii., è possibile consultare il sito www.sogepu.com - sezione TRASPARENZA ARERA – per il cittadino.

MODALITÀ INVIO

La dichiarazione, debitamente compilata e firmata in ogni sua parte, pena il mancato accoglimento della stessa, può essere presentata tramite:

- posta elettronica all'indirizzo: tributi@sogepu.com;
- posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo: tributi@sogepu.it;
- posta raccomandata A/R all'indirizzo: SOGEPU Spa - Ufficio TARI - Via Vittorini 23 Cerbara - 06012 Città di Castello (PG);
- consegnata a mano allo sportello Tari di Via Vittorini 23 Cerbara – 06012 - Città di Castello (PG).